

AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı (ABDİD)

MİSYON ÇALIŞMASI

Tablo 1. Misyon Çalışması Sonuçları

Konsolide Misyon
Kamu kaynaklarının etkin bir şekilde yönetimini sağlamak amacıyla şeffaflık, hesap verebilirlik, ekonomiklik ve eşitlik ilkeleri çerçevesinde, toplumun küresel ve ulusal ekonomide ortaya çıkan ihtiyaçları göz önünde tutularak kamu gelir ve gider politikalarının yürütülmesi ve kamu mali istatistiklerinin üretilmesi
Grup 1
Ekonomik istikrarı, büyüme ve kalkınmayı sağlamak amacıyla, şeffaflık, hesap verebilirlik, verimlilik, etkililik, ekonomiklik ve eşitlik ilkeleri çerçevesinde, vatandaşların, kamu kurum ve kuruluşların, küresel ve ulusal ekonomide ortaya çıkan ihtiyaçları göz önünde tutularak kamu gelir ve gider politikalarının yürütülmesi ve kamu hesapları ile mali istatistiklerin üretilmesi
Grup 2
Kamu kaynaklarının şeffaf, hesap verebilir, teknolojik ilerlemelerle paralel ve sürdürülebilir kalkıma temelinde yönetimini ve böylece toplum refahını sağlamak amacıyla maliye politikalarının belirlenmesi, ilgili mevzuatın oluşturulması ve uygulanması

Tablo 2. Misyon Analizi Çalışması Sonuçları

Grup 1	
Neden	Ekonomik istikrarı, büyüme ve kalkınmayı sağlamak amacıyla
Nasıl	şeffaflık, hesap verebilirlik, verimlilik, etkililik, ekonomiklik ve eşitlik ilkeleri çerçevesinde, küresel ve ulusal ekonomide ortaya çıkan ihtiyaçları göz önünde tutarak
Kime	vatandaşların, kamu kurum ve kuruluşların
Ne	kamu gelir ve gider politikalarının yürütülmesi ve kamu hesapları ile mali istatistiklerin üretilmesi
Grup 2	
Neden	Kamu kaynaklarının yönetimi
Nasıl	şeffaf, hesap verebilir, teknolojik ilerlemelerle paralel ve sürdürülebilir kablıma temelinde
Kim	toplum
Ne	maliye politikalarının belirlenmesi, ilgili mevzuatın oluşturulması ve uygulanması

VİZYON ÇALIŞMASI

Tablo 3. Vizyon Analizi Sonuçları

Konsolide Vizyon
Bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı, topluma entegre ve değişime açık, modern bir yönetim anlayışına ve insan kaynakları politikasına sahip, ihtiyaçlara tam zamanında ve yeterli derecede cevap verebilirliği ile en iyi uygulamalara örnek teşkil eden, ekonomik istikrar ve kalkınmayı sağlayan, ekonomi yönetiminde güçlü, uluslararası alanda söz sahibi bir Maliye Bakanlığı
Grup 1
Bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı, liyakat temelli, eleştiriye ve değişime açık, bilgi paylaşımına ve işbirliğine değer veren bir yönetim anlayışına sahip, çalışanlarının kariyer gelişimine imkan veren, motive edici, eşit fırsatlar sunan, bu vesile ile uzmanlaşmayı sağlayan bir insan kaynakları politikası uygulayan, vergi ve bütçe sistemlerinde etkinlik ve adalet ilkelerini temel alarak ekonomik istikrar ve kalkınmayı sağlayan, ülke ekonomisinde güçlü, uluslar arası alanda söz sahibi bir Maliye Bakanlığı
Grup 2
Maliye politikalarının oluşturulması ve yürütülmesi görevlerini tek çatı altında kendi bünyesine toplayan, kurumsal bilgi birikimi, teknolojik altyapı, insan kaynakları donanımı ve ihtiyaçlara tam zamanında ve yeterli derecede cevap verebilirliği ile en iyi uygulamalara örnek teşkil eden, topluma entegre ve değişime açık bir kurum olmak

PAYDAŞ ÇALIŞMASI

Tablo 4. Paydaş Matrisi

Paydaşlar	Çalışan	Müşteri	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
Diğer Birimler		✓	✓		✓
Üst Yönetim		✓	✓		
Maliye Bakanlığı Personeli		✓			✓
Dışişleri Bakanlığı		✓	✓		✓
ABGS		✓	✓		✓
Diğer Kamu Kurumları		✓	✓		✓
Avrupa Komisyonu		✓		✓	✓
Uluslararası Örgütler		✓		✓	✓
Üniversiteler		✓		✓	✓
STKlar		✓		✓	✓
Think-tank Kuruluşlar		✓			✓
Özel Sektör		✓			
Vatandaşlar		✓			

ÜRÜN / HİZMET ÇALIŞMASI

Tablo 5. Ürün / Hizmet Matrisi

Ürün Hizmet Listesi Müşteri	AB Uyumuna İlişkin Bilgilendirme ve Destek Hizmetleri	Koordinasyon	AB Uyum Sürecinde Maliye Bakanlığı Müzakere Pozisyonunun Hazırlanması	Organizasyon	Proje Danışmanlığı	Yayın	Eğitim
Diğer Birimler	✓	✓		✓	✓	✓	✓
Üst Yönetim	✓	✓		✓		✓	
Maliye Bakanlığı Personeli		✓		✓			✓
Dışişleri Bakanlığı		✓	✓	✓		✓	
ABGS		✓	✓	✓		✓	
Diğer Kamu Kurumları		✓	✓	✓		✓	
Avrupa Komisyonu		✓	✓	✓			
Uluslararası Örgütler				✓			
Üniversiteler				✓		✓	
STKlar				✓		✓	
Think-tank Kuruluşlar				✓		✓	
Özel Sektör				✓		✓	
Vatandaşlar				✓		✓	

SWOT ANALİZİ ÇALIŞMASI

Tablo 6. SWOT Analizi Sonuçları

Güçlü Alanlar
Kalifiye personel
Görev bilinci ve işi sahiplenme
Hiyerarşinin az olması
Değişime ve gelişime açık olması
Birim personelinin genç olması
Etkin ve uyumlu grup çalışmaları
Birim içinde ve paydaşlarla güçlü iletişim
Gerek birim içinde gerekse diğer birimlerle bilgi ve deneyim paylaşımının çok olması
Akademik çalışmalara verilen önem
Stres ve zaman kısıtı altında bile personelin verimli çalışması
Temsil yeteneği
Organizasyon yeteneği
Gelişmeye Açık Alanlar
Personel sayısının azlığı (uzman ve idari personel)
Hizmet içi eğitim eksikliği
Teknik altyapı eksikliği
Dairenin içeride ve dışarıda tanıtım eksikliği (web sayfası, bülten, v.b.)
Teknik destek personelinin olmaması
Daire Başkanlığının kurumsallaşma sürecinin tamamlanmamış olması
AB'ye ilişkin konularda Bakanlık içerisinde bilinç ve ilginin arttırılmasına yönelik faaliyetlerin eksikliği (seminer, eğitim, konferans, bülten vb.)
Fırsatlar
Daire Başkanlığının Genel Müdürlüğe dönüştürülerek Bakanlık içindeki AB birimlerinin tek çatı altında toplanması
AB, uluslararası ekonomik kuruluşlar ve diğer ülkelerle Bakanlık ilişkilerinin tek elden yürütülmesi
AB üyelik sürecinin hızlanması
AB uzmanlığına olan ihtiyacın ve önemin fark edilmesi
AB sürecine kamuoyu desteğinin artması

Tablo 6. SWOT Analizi Sonuçları (Devam)

Tehditler
Görev tanımlarının Maliye Bakanlığı'nın diğer birimleri tarafından algılanmaması
Bütçe ödeneklerinin yeterli olmaması
Bakanlık içinde diğer birimlerde kurulu AB birimleri
Uluslararası ekonomik kuruluşlarla ilişkilerin kurumsallaşmamış olması
Kurum içi yükselme imkanının olmaması
AB çalışmalarını desteklemeyen üst yönetimin başa gelme olasılığı
AB ile müzakerelerin askıya alınması
AB sürecine olan inancın azlığı
AB kamuoyunda Türkiye aleyhine gelişen olaylar

STRATEJİK AMAÇLAR ÇALIŞMASI

Tablo 7. Stratejik Amaçlar

Stratejik amaçlar	Stratejiler	Faaliyetler
Mali konularda AB ile yürütülen müzakerelerde öncü ve etkin bir rol üstlenerek, ülke pozisyonunun belirlenmesinde alınacak kararlara yön vermek	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı'nın kurumsal kapasitesinin arttırılması	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı'nın Genel Müdürlük olarak yeniden örgütlenmesi ve Daire Başkanlıklarının oluşturulması
		Gerekli uzman ve idari personelin temini
		Maliye Bakanlığı'nın görev alanına giren konularda uzmanlaşmanın sağlanarak Türk mevzuatı ve AB mevzuatına ilişkin karşılaştırmalı bilgi birikiminin sağlanması <ul style="list-style-type: none">- Bakanlığın diğer birimlerinin (BÜMKO, MUHGEN, TEFKU, GEP, HUK, MASAK) teknik desteği ile Türk mevzuatına ilişkin hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi- AB ile ilgili eğitim programlarına katılım sağlanması- AB kurumlarında staj imkanının arttırılması
		Birim personelinin mesleki gelişimine ilişkin seminer ve konferanslara yurtiçinde ve yurtdışında katılım sağlanması
		AB ve Dış İlişkiler Dairesinin teknik altyapısının güçlendirilmesi <ul style="list-style-type: none">- IT altyapısının güçlendirilmesi- Teknik destek personeli ve hizmetlerinin temini
		AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı'nın Bakanlık içerisinde ve dışında tanıtımının yapılması <ul style="list-style-type: none">- AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı'nın web sayfasının oluşturulması- Bültenin aylık periyotlarda yayınlanarak dağıtılması- AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı'na ilişkin tanıtım kitapçığı ve CD hazırlanması ve dağıtılması

Tablo 7. Stratejik Amaçlar (Devam)

Stratejik amaçlar	Stratejiler	Faaliyetler
Mali konularda AB ile yürütülen müzakerelerde öncü ve etkin bir rol üstlenerek, ülke pozisyonunun belirlenmesinde alınacak kararlara yön vermek (Devam)	AB'ye ilişkin konularda Bakanlık içerisinde bilinç ve ilginin arttırılmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı'nın aylık bülteninin hazırlanarak basılı ve e-posta yolu ile Bakanlık içerisinde ve dışında dağıtılması
		AB'ye ilişkin konularda seminer ve konferanslar düzenlenmesi - AB'nin ekonomik konularda ve Türkiye ile ilgili raporlarının değerlendirildiği tanıtıcı Bakanlık içi toplantılar düzenlenmesi - 9 Mayıs Avrupa Günü çerçevesinde aktiviteler düzenlenmesi
Dünya ekonomisinde yaşanan gelişmelerin düzenli olarak izlenerek muadil kurumlarla ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin sistematik hale getirilmesi	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı'nın uluslararası kuruluşlarla ilişkilerinin geliştirilmesi	Bakanlığın uluslararası ilişkilerinde süreklilik sağlanmasını teminen, bu kuruluşlarla temas halinde olan Bakanlık personeli ile yakın işbirliği ve koordinasyonun geliştirilmesi,
		Uluslararası kuruluşlarla işbirliği olanaklarının araştırılması,
		Uluslararası kuruluşların yayınlarının izlenerek, uluslararası ekonomik gelişmelere ilişkin bir bilgi bankasının oluşturulması,
		Sürekli yayınlara abonelik sağlanması,
	Olisnetin daha etkin kullanımının sağlanması,	
	Muadil kurumlarla olan temasların AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı koordinatörlüğünde yürütülmesi	-
	Protokol hizmetlerine ilişkin kapasitenin, eğitim olanakları sağlanarak geliştirilmesi	-

PERFORMANS ÖLÇÜLERİ ÇALIŞMASI

Tablo 8. Performans Ölçüleri

Stratejik Amaçlar	Performans Ölçüleri
Mali konularda AB ile yürütülen müzakerelerde öncü ve etkin bir rol üstlenerek, ülke pozisyonunun belirlenmesinde alınacak kararlara yön vermek	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı bünyesinde çalışan uzman, idari ve teknik personel sayısı (yıllık)
	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı personelinin katıldığı eğitim, konferans ve seminer sayısı (yıllık)
	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı personelinin katıldığı hizmet içi eğitim sayısı (yıllık)
	AB kurumlarında staj yapan AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığı personeli sayısı
	Personelin teknik altyapıya yönelik memnuniyet oranı
	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığının çıkardığı bülten sayısı (yıllık)
	Web sayfasını ziyaret eden kişi sayısı
	AB ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanlığının AB konularında düzenlediği toplantı sayısı
	Bu toplantılara katılım oranı
	Dünya ekonomisinde yaşanan gelişmelerin düzenli olarak izlenerek muadil kurumlarla ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin sistematik hale getirilmesi
Uluslararası kuruluşlarla yapılan bu toplantıların öncesinde ve sonrasında gerçekleştirilen Bakanlık içi toplantı sayısı	
Bakanlık içinde yapılan toplantılara katılım oranı	
Bakanlığa ilişkin olarak Türkçe ve İngilizce hazırlanan ve dağıtılan tanıtım kitapçığı ve CD sayısı	
Protokol hizmetlerine yönelik olarak alınan eğitim sayısı (adam/gün)	
Protokol eğitiminden geçerek heyet ziyaretlerinde görev alan personel sayısı	
Karşılıklı heyet ziyaretleri sayısı (yıllık)	
Abone olunan süreli yayın sayısı	
Bilgi bankasındaki rapor sayısı (3 aylık)	